

उपायुक्त, कार्यालय, साहेबगंज

जिला पंचायत शाखा

आदेश संख्या:

सचिव, राज्य निर्वाचन आयोग झारखंड, राँची, के पत्रांक 2276, दिनांक 10.09.2015 के आलोक में बिस्तरीय पंचायत चुनाव 2015 के तिथि की घोषणा किसी भी समय संभावित है।

अतः बिस्तरीय पंचायत निर्वाचन 2015 का सुगमतापूर्वक संसमय सम्पादन हेतु निम्नांकित रूप से कोषांग का गठन किया जाता है। प्रत्येक कोषांगों के लिए एक वरीय पदाधिकारी, सहयोगी पदाधिकारी, प्रधान सहायक, सहायक एवं अनुसेवकों की प्रतिनियुक्ति निम्न प्रकार से की जाती है। कोषांग में प्रतिनियुक्त पदाधिकारी एवं कर्मचारी तत्कालिक प्रभाव से निर्वाचन जैसे महत्वपूर्ण कर्तव्यों को अगले आदेश तक पूरी निष्ठा एवं लगन से सम्पादन करने के लिए पूर्ण रूप से जबाब देह होगा।

सभी वरीय पदाधिकारी आदेश निर्गत तिथि से कोषांग प्रारंभ करेंगे। प्रतिनियुक्त सहयोगी पदाधिकारी, सहायक, अनुसेवक अपने-अपने वरीय पदाधिकारी को आदेश प्राप्ति के साथ ही अपना योगदान देकर उनके निर्देशन में पूरी निष्ठा एवं लगन से कार्य करेंगे। प्रत्येक कोषांग द्वारा किये जा रहे कार्यों की समीक्षा प्रत्येक तीसरे दिन संध्या 5.00 बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में होगी।

क्र०	प्रखंड का नाम	कुल मतदान केंद्र की सं०	जिला परिषद क्षेत्रीय निर्वाचन क्षेत्र की सं०	पंचायत समिति क्षेत्रीय निर्वाचन क्षेत्र का सं०	मुखिया निर्वाचन क्षेत्र का सं०	ग्राम पंचायत प्रादेशिक निर्वाचन क्षेत्र का सं०
1.	साहेबगंज	149	01	15	11	149
2.	मंडरो	150	01	15	12	150
3.	बोरियो	193	02	20	17	193
4.	बरहेट	259	03	26	22	259
5.	तालझारी	152	01	15	12	152
6.	राजमहल	292	03	29	23	292
7.	उधवा	353	04	35	26	353
8.	पतना	163	02	16	13	163
9.	बरहरवा	360	04	36	29	360
	योग:-	2071	21	207	166	2071

1. कार्मिक कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	समाहरणालय भवन पहली मंजिल पर पुराना कम्प्यूटर रूम।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री प्रेम कान्त झा, उप विकास आयुक्त, साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1. श्री श्यामदेव राय, जिला समाजिक सुरक्षा पदाधिकारी, साहेबगंज। 2. श्री परमानंद बसिल कुमार डांग, कार्यपालक दण्डाधिकारी, साहेबगंज। 3. श्री भेलेरियन तिकी, जिला शिक्षा पदाधिकारी, साहेबगंज। 4. श्री जय गोविन्द सिंह, जिला शिक्षा अधीक्षक, साहेबगंज।
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1. श्री जयकिशोर झा, प्रधान सहायक, जिला स्थापना शाखा, साहेबगंज। 2. श्री उपेन्द्र कुंवर, सहायक, जिला स्थापना शाखा, साहेबगंज। 3. श्री सुखदेव मालतो, सहायक, जिला स्थापना शाखा, साहेबगंज। 4. श्री मो० असलम, उर्दू अनुवादक, कार्यालय अधीक्षक शाखा, साहेबगंज। 5. श्री कन्हैया साह, सहायक, प्रतिनियुक्त भू अर्जन, साहेबगंज। 6. श्री प्रीतम ठाकुर, सहायक, अनुमंडल कृषि कार्या०, साहेबगंज। 7. श्री अख्तर अंसारी, जिला स्थापना शाखा, साहेबगंज।

h

अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री सुरेश यादव, अनुसेवक,जिला भू-अर्जन कार्यालय,साहेबगंज। 2.श्री राम हॉसदा, अनुसेवक,स्थापना शाखा,साहेबगंज। 3.श्री मुनेश अवरथी, अनुसेवक,जिला स्थापना शाखा,साहेबगंज। 4.श्रीमति पुष्पलता, अनुसेवक,जिला आपूर्ति शाखा,साहेबगंज। 5.श्री दिलीप यादव, अनुसेवक,जिला नजारत शाखा,साहेबगंज। 6.श्री लाउसा मरांडी, अनुसेवक,जिला जन सूचना कोषांग,साहेबगंज। 7.श्री राजेन्द्र ओझा, अनुसेवक,जिला शिक्षा पदाधिकारी कार्यालय,साहेबगंज। 8.श्रीमति पारोली देवी,भूमि सुधार कार्यालय,साहेबगंज।
------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

संदर्भ - उपरोक्त कोषांग का अपेक्षित सहयोग आई0टी0 कोषांग में कार्यरत पदाधिकारी/कर्मचारी भी करेंगे।

### 2.सामग्री कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	सिद्धो कान्हु सभागार,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री श्रीपति गिरि,निदेशक,डी0आर0डी0ए0,साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1.श्री बिनोद कुं0 जयसवाल,समाज कल्याण पदाधिकारी,साहेबगंज। 2.श्री भागीरथ महतो, कार्यपालक दण्डाधिकारी,साहेबगंज। 3.श्री श्यामदेव राय,जिला समाजिक सुरक्षा पदाधिकारी,साहेबगंज।
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री समाउन मुर्मू, प्रधान सहायक,जिला विधि शाखा,साहेबगंज। 2.श्री धोना मरांडी,जिला आपूर्ति कार्यालय,साहेबगंज। 3.श्री रेमण्ड हेम्बरम,जिला आपूर्ति शाखा,साहेबगंज। 4.श्री जिछु मंडल,जिला मेसो,साहेबगंज। 5.श्री भरत यादव,अनुमंडल कार्यालय,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री अशोक मंडल, अनुसेवक,जिला विकास शाखा,साहेबगंज। 2.श्री नकुल पंडित, अनुसेवक,जि0विधि शाखा,साहेबगंज। 3.श्री राजनारायण यादव, अनुसेवक,जि0 सामान्य शाखा,साहेबगंज। 4.श्री बैधनाथ यादव, अनुसेवक,जि0 परिवहन कार्यालय,साहेबगंज। 5.श्री सुभाष टुडू, अनुसेवक,जिला कल्याण कार्यालय,साहेबगंज। 6.श्री किसुन टुडू, अनुसेवक,जिला आपूर्ति शाखा,साहेबगंज।

### 3.मतपेटिका -सह- मतपत्र कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	अभ्यागत कक्ष के निचले तल्ले में
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री राम निवास सिंह,जिला योजना पदाधिकारी,साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1.श्री विनय कुमार मिश्रा,जिला भू-अर्जन पदाधिकारी,साहेबगंज। 2.श्री राजकुमार साह,सहायक अभियंता लघु सिंचाई अनुमंडल, साहेबगंज। 3.श्री अमित प्रकाश,उप समाहर्ता,भूमि सुधार,साहेबगंज। 4.श्री रामप्रसाद पंडित,कनीय अभियंता लघु सिंचाई अनुमंडल,राजमहल
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री भगवान प्रसाद गुप्ता,प्रधान सहा0 जिला परिषद, साहेबगंज। 2.श्री दिलीप कुमार अधिकारी,सहायक,अनुमंडल कार्य0,साहेबगंज। 3.श्री संजित चौधरी,सहायक,जिला उपभोक्ता फोरम,साहेबगंज। 4.श्री दिलीप दास,प्रधान सहायक,जिला सामान्य शाखा,साहेबगंज। 5.श्री सज्जन कुमार ठाकुर,सहायक,जिला मेसो,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री दिलीप शर्मा, अनुसेवक,जिला विकास शाखा,साहेबगंज। 2.श्री जोगेन्द्र पासवान, अनुसेवक,अनुमंडल कार्यालय,साहेबगंज। 3.श्री नागेश्वर मंडल, अनुसेवक,विकास शाखा,साहेबगंज। 4.श्री जागेश्वर रिखयासन, अनुसेवक,प्रखंड कार्यालय,साहेबगंज।

### 4.वाहन कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	सिद्ध कान्हु स्टेडियम,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री जीतेन्द्र कुमार देव, अनुमंडल पदाधिकारी,साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1.श्री संदीप दूबे,जिला परिवहन शाखा,साहेबगंज। 2.श्री हीरालाल रजक,जिला अभियंता,जिला परिषद,साहेबगंज। 3.श्री ओम प्रकाश मेहरा,सहकारिता प्रसार पदाधिकारी,साहेबगंज।

प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री सुरेश रमानी,प्र0स0 भूमि सुधार,साहेबगंज। 2.श्री बिमल किस्क,प्रधान सहायक,जिला योजना कार्या0,साहेबगंज। 3.श्री प्रेम कुमार वर्मा,जिला परिवहन शाखा,साहेबगंज। 4.श्री मनोरजन मालतो,सहायक,अनुमंडल कार्यालय,साहेबगंज। 5.श्री शशी भूषण साहनी,सहायक,जिला भू0 अर्जन कार्या0,साहेबगंज। 6.श्री अनिल कुमार बिंद,हिन्दी टंकक,अनुमंडल कार्या0,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री मिर्जा मरांडी, अनुसेवक,जिला सपभोक्ता संरक्षण फोरम,साहेबगंज। 2.मो0 कौशर, अनुसेवक,जिला कल्याण कार्या0,साहेबगंज। 3.श्री सदानन्द चौरसिया, अनुसेवक,भूमि सुधार कार्या0,साहेबगंज। 4.श्री फागु सिंह, अनुसेवक,जिला पहाडिया कल्याण,साहेबगंज। 5.श्री दशरथ मंडल, अनुसेवक,अनुमंडल कार्यालय,साहेबगंज।

नोट:- यह कोषांग प्रशिक्षण कोषांग को भी अपेक्षित सहयोग प्रदान करेगा।

### 5.विधि व्यवस्था एवं आदर्श आचार संहिता कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री जीतेन्द्र कुमार देव,अनुमंडल पदाधिकारी,साहेबगंज।
सहयोगी पदा0 का नाम एवं पदनाम	श्री संदीप दूबे, जिला परिवहन शाखा,साहेबगंज।
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री दिलीप कुमार साह,आशुलिपिक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज 2.श्री बिपिन बिहारी झा, आशुलिपिक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज 3.श्री समीर कुमार,सहायक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.मो0 समसुद्धीन अंसारी, अनुसेवक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज। 2.श्री मुंशी बेन्जामिन टुडू, अनुसेवक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज। 3.श्री दीपक कुमार रमानी, अनुसेवक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज। 4.श्री वीरेन्द्र साह,अनुसेवक,जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज। 5.श्री अब्राहम किस्क,अनुसेवक, जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज। 6.श्री निपेन दास,अनुसेवक, जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज। 7.श्री रामजी साह,अनुसेवक, जिला गोपनीय शाखा,साहेबगंज।

### 6.जिला नियंत्रण कक्ष

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	कम्पेजिट कंट्रोल रुम,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	मो0 शहिद अख्तर,निदेशक,आई0टी0डी0ए0,साहेबगंज। मो0 9564041992
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री ठाकुर भंडारी,सहायक,सांख्यिकी पदाधिकारी,साहेबगंज। मो0 8434324132,9431518291 श्री जोगेन्द्र प्रसाद, कनीय अभियंता,गंगा पम्प नहर,साहेबगंज। मो0 9471455279
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री कोरनेलियुस हेम्रम,अंचल कार्यालय,साहेबगंज। 2.मो0 मुमसाद अली,उर्दू अनुवादक,अनुमंडल कार्यालय,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री जवाहर झा,अनुसेवक,गंगा पम्प नहर,साहेबगंज। 2.श्री इन्द्रजीत साह,अनुसेवक,जिला कल्याण,साहेबगंज। 3.श्री सीताराम दास,अनुसेवक,अनुमंडल कार्यालय,साहेबगंज।

### 7.मिडिया कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	जिला जनसम्पर्क कार्यालय,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री रामनिवास सिंह,जिला योजना पदाधिकारी,साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1.श्री ए0 जी0 कुजुर,जिला सहकारिता पदाधिकारी,साहेबगंज। 2.श्री हेमन्त कुमार शर्मा,कनीय अभियंता गंगा पम्प नहर,साहेबगंज। मो0 9934550168
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री दिलीप कुमार झा,जिला कोषागार कार्यालय,साहेबगंज। 2. श्री मनीष मंडल,जिला विकास शाखा,साहेबगंज।

अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	3.श्री राजकुमार रजक,कम्प्यूटर ऑपरेटर,समाजिक सुरक्षा,साहेबगंज। 1.श्री शंकर कुमार,अनुसेवक,जिला जनसम्पर्क कार्यालय,साहेबगंज। 2.श्री राजीव कु0हॉसदा,अनुसेवक,जिला जनसम्पर्क कार्या0 साहेबगंज। 3.श्री जयप्रकाश राम,अनुसेवक,मेसो कार्यालय,साहेबगंज।
------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8.व्यय कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	सिद्ध कान्हु सभागार के पूर्वी बरामदा के कमरे में।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री सुरेश महतो,उपायुक्त वाणिज्य कर पदाधिकारी,साहेबगंज।
सहयोगी पदा0 का नाम एवं पदनाम	श्री ध्रुव कुमार,वाणिज्य कर पदाधिकारी,साहेबगंज।
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1. श्री छोदु मथियस बेसरा, जिला मेसो कार्यालय,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1. मो0 अन्वारुल हक,अनुसेवक,आवासीय विद्यालय,बरहेट। 2. श्री सुनिल पासवान,अनुसेवक,जिला कृषि कार्यालय,साहेबगंज।

### 9 .जिला पंचायत निर्वाचन कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	जिला पंचायत कार्यालय,साहेबगंज
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री प्रेम कान्त झा,उप विकास आयुक्त,साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री अजीत कुमार सिंह,जिला पंचायत राज पदाधिकारी,साहेबगंज। मो0 7870275126
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री विनोदानन्द झा,प्र0स0,जिला निर्वाचन शाखा,साहेबगंज। 2.श्री जोसेफ टुडू, प्र0स0,जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज। 3.श्री रमन झा,जिला आपूर्ति शाखा,साहेबगंज। 4.श्री मसी चरण मुर्मू,नाजीर,जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज। 5.श्री लक्ष्मी कान्त चौधरी,स0 शि0 म0 वि0,फुदकीपुर,प्रतिनियुक्त जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज। 6.श्रीमति नीला सोरेन,सहायक,जिला आपूर्ति शाखा,साहेबगंज। 7.श्री विपिन बिहारी सिंह,स0शि0 प्रा0 वि0 छोटा पंचगढ़ 8.श्री सोमनाथ साह,कम्प्यूटर ऑपरेटर,सी0एस0कार्यालय,साहेबगंज। 9.श्री गौरब कुमार,कम्प्यूटर ऑपरेटर,जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज। 10.श्री विश्वजीत कु0 सिंह, कम्प्यूटर ऑपरेटर,जि0निर्वा0,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री रामलखन राम, अनुसेवक,जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज। 2.श्री अमर कुमार बर्मा, अनुसेवक,प्रतिनियुक्त,जिला नजारत शाखा,साहेबगंज। 3.श्री सिकन्दर पंडित, अनुसेवक,जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज। 4.श्री रविन्द्र पासवान,अनुसेवक,मिट्टी जॉच प्रयोगशाला,साहेबगंज। 5.मो0 कमरुल जमाद,अनुसेवक,विकास भवन,साहेबगंज। 6.मो0 सुलतान अख्तर,चालक,जिला पंचायत शाखा,साहेबगंज।

### 10.प्रेक्षक कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	जिला नजारत शाखा,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री गोपाल जी ठाकुर,जिला भूमि संरक्षण पदाधिकारी,साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री मधुसूदन शर्मा,मार्केटिंग पदाधिकारी,साहेबगंज।
प्रधान सहायक एवं सहायक का नाम एवं कार्यालय का नाम	श्री गौतम कुमार,सहायक,जिला नजारत शाखा,साहेबगंज।
अनुसेवक का नाम एवं कार्यालय का नाम	1.श्री राजा चटर्जी,माली,नया परिषदन,साहेबगंज। 2.श्री देवाशीष बनर्जी,माली, नया परिषदन,साहेबगंज।

### 11.प्रशिक्षण कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	नया परिवहन कार्यालय,साहेबगंज।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1.मो0 शाहिद, अख्तर, आई0टी0डी0 ए0, साहेबगंज।
सहयोगी पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	1.श्री अमित प्रकाश डी0सी0एल0आर0,साहेबगंज। 2.श्री मिथिलश कु0 सिंह,प्रखंड विकास पदाधिकारी,साहेबगंज।

मास्टर ट्रेनर का नाम एवं पदनाम	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री सोभान सोरेन, सहायक, जन शिकायत, कोषांग साहेबगंज।</li> <li>2. श्री संतोष कुमार मोदी, अनुसेवक, अनुमंडल कृषि कार्यालय, साहेबगंज।</li> <li>3. श्री दरोगा सिंह, अनुसेवक, गणना विभाग, साहेबगंज।</li> <li>4. श्री रमेश कुमार झा, शिक्षक, म०वि०, श्री राम चौकी, साहेबगंज।</li> <li>5. श्री जयप्रकाश तुरी, शिक्षक, प्रा०वि० पुरानी साहेबगंज।</li> <li>6. श्री उज्ज्वल बनर्जी, शिक्षक, उच्च कन्या म०वि०, नगर पालिका साहेबगंज।</li> <li>7. श्री प्रियनाथ तिवारी, शिक्षक, म०वि० राजस्थान, साहेबगंज।</li> <li>8. श्री विभीषण पासवान, शिक्षक, म०वि० किसन प्रसाद, साहेबगंज।</li> <li>9. श्री वेदप्रकाश शर्मा, शिक्षक, म०वि० टिकली चक, साहेबगंज।</li> <li>10. श्री राकेश पासवान, शिक्षक, म०वि० किसन प्रसाद, साहेबगंज।</li> <li>11. श्री विभूति साह भूषण, शिक्षक, म०वि० बडी कोदरजन्ना, साहेबगंज।</li> <li>12. श्री रामेश्वर जयसवाल, शिक्षक, म०वि० तालाब, साहेबगंज।</li> <li>13. श्री शुभाषिस, शिक्षक,</li> </ol>
--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 12.11 सूचना एवं तकनीकी कोषांग

स्थान जहाँ कोषांग कार्यरत रहेगा।	सूचना एवं विज्ञान केन्द्र (NIC) कार्यालय, समाहरणालय के उपरी तल्ले पर।
वरीय पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	श्री उमेश कुमार, जिला सूचना एवं विज्ञान पदा०, साहेबगंज।
कर्मचारी एवं अनुसेवक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री अनुप कुमार, सिस्टम इंजीनियर, रा०सू०वि०के०, साहेबगंज।</li> <li>2. श्री राजीव रंजन, सिस्टम इंजीनियर, रा०सू०वि०के०, साहेबगंज।</li> <li>3. श्री चन्द्रशेखर प्र० साह, कम्प्युटर ऑपरेटर, रा०सू०वि०के०, साहेबगंज।</li> <li>4. श्री प्रभाश चन्द्र दास, सहायक शिक्षक, उ० नगरपालिका कन्या उच्च विद्यालय, साहेबगंज।</li> <li>5. श्री बबलु कुमार मंडल, कम्प्युटर ऑपरेटर, डी०आर०डी०ए०, साहेबगंज।</li> <li>6. श्री संतोष चौधरी, कम्प्युटर ऑपरेटर, जिला कल्याण, साहेबगंज।</li> <li>7. श्री प्रशांत कुमार, कम्प्युटर ऑपरेटर, समाजिक सुरक्षा, साहेबगंज।</li> <li>8. श्री पंडित अभित कुमार, कम्प्युटर ऑपरेटर, जलछाजन प्रकोष्ठ-सह-ऑकड़ा केन्द्र, साहेबगंज।</li> <li>9. श्री तुहीन सिंह राय, कम्प्युटर ऑपरेटर, समाज कल्याण, साहेबगंज।</li> <li>10. श्री अमजद अंसारी, कम्प्युटर ऑपरेटर, जन सुविधा केन्द्र, साहेबगंज।</li> <li>11. श्री सुनिल कुमार चौबे, कम्प्युटर ऑपरेटर, जन सुविधा केन्द्र, साहेबगंज।</li> <li>12. श्री नवीन कुमार ओझा, अनुसेवक, रा० सूचना विज्ञान केन्द्र, साहेबगंज।</li> </ol>

जिला पंचायत शाखा के वरीय पदाधिकारी श्री प्रेम कान्त झा, उप विकास आयुक्त, साहेबगंज उक्त सभी कोषांगों के वरीय प्रभार में रहेंगे।

निर्वाचन कार्य सम्पादन हेतु गठित विभिन्न कोषांगों का कर्त्तव्य एवं दायित्व:-

द्विस्तरीय पंचायत निर्वाचन चुनाव 2015 के सफल संचालन एवं निर्वाचन कार्यों का सम्पादन हेतु गठित विभिन्न कोषांगों के कर्त्तव्य एवं दायित्वों का निर्धारण निम्न प्रकार किया जाता है:-

#### 1. कार्मिक कोषांग:-

1. मतदान कर्मियों की आवश्यकता एवं उपलब्धता का आंकलन करना।
2. एन.आई.सी. के साथ सहयोग समन्वय स्थापित करना एवं कम्प्युटरीकरण कार्यक्रम की तैयारी तथा सभी कार्यालय प्रधान से सूची प्राप्त कर संवर्गवार कार्मिकों की कम्प्युटर डाटा इन्ट्री करना।
3. मतदान दल एवं गश्ती दल का गठन रैन्डम भिक्सिंग पद्धति के अनुसार आयोग के निर्देशानुसार करना।
4. जोन एवं सेक्टर पदाधिकारियों की प्रतिनियुक्त करना।
5. आवश्यकता के अतिरिक्त 10 प्रतिशत सुरक्षित मतदान कर्मियों/सेक्टर दण्डाधिकारियों का नियुक्त कम्प्युटरीकृत तरीकों से तैयार करना।
6. नियुक्ति पत्र का तामिला सीधे या कार्यालय प्रधानों के माध्यम से सुनिश्चित करना।
7. विधि व्यवस्था संधारण कार्य के लिये प्रतिनियुक्त दण्डाधिकारी/मतपेटिका संग्रहण दल के दण्डाधिकारी

तथा पीठारीन पदाधिकारी एवं प्रथम मतदान पदाधिकारी को विशेष कार्यपालक दण्डाधिकारी की शक्तियों प्रदान करने हेतु कार्मिक प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग, झारखंड, राँची को यथा समय पर प्रस्ताव भेजना।

8. निर्वाचन के अवसर पर प्रतिनियुक्ति किये जाने वाले सभी मतदान कर्मियों एवं सेक्टर दण्डाधिकारियों की सूची संबंधित निर्वाची पदाधिकारी को उपलब्ध कराना।
9. मतदान कर्मियों एवं सेक्टर दण्डाधिकारी को दिये जाने वाले अधिम का प्रस्ताव तैयार कर जिला पंचायत शाखा को उपलब्ध कराना।
10. विभिन्न प्रकोष्ठों में प्रतिनियुक्त कर्मियों को मतदान के लिए प्रतिनियोजित नहीं करना।

### 2. सामग्री कोषांग:-

1. निर्वाचन कर्त्तव्य पर लगे कर्मचारियों(सिविल/आरक्षी) की सूचना बीमा कम्पनी को भेजना।
2. मतदान सूची का विखंडन करना।
3. निर्वाचन राँची से प्राप्त होने वाले सामग्री एवं स्थानीय तौर पर आपूर्ति सामग्रियों का लेखा जोखा बजाप्ता पंजी में संधारित करना।
4. सभी प्रकार के मतदान सामग्रियों का भंडार सुरक्षित स्थान पर सुनिश्चित किया जाना।
5. सामग्री वितरण के लिए निर्धारित तिथि से पूर्व मतदान केन्द्रवार सारी सामग्रियों का बैगिंग सुनिश्चित कराना।
6. मतदान दल को सामग्री देने हेतु सामग्री एवं प्रपत्र का आकलन कर जिला पंचायत शाखा को आपूर्ति हेतु प्रस्ताव देना।
7. मतदान समाप्ति के पश्चात मतदान दलों द्वारा जमा किये जाने वाले अव्यवहृत सामग्रियों मतदान सामग्रियों को वापस लेना एवं उसका लेखा जोखा रखना।
8. आकस्मिकता से निपटने के लिये 10 प्रतिशत सुरक्षित मतदान सामग्रियों की शैली की व्यवस्था करना।
9. मतदान दल को मतदान के लिये मतदान सामग्री उपलब्ध कराने की समूचित व्यवस्था करना।

### 3. वाहन कोषांग:-

1. वाहनों की आवश्यकता का उनके प्रकार अनुसार (भारी एवं हल्का) आकलन करना।
2. वाहनों की सूची पूर्ण विवरण सहित तैयार करना।
3. वाहनों के अधिग्रहण हेतु अधियाचना पत्र निर्गत करना एवं उसके तामिला की व्यवस्था सुनिश्चित करना।
4. वाहनों के अधिग्रहण हेतु कार्यक्रम तैयार करना एवं निर्धारित समयानुसार उसका क्रियान्वयन सुनिश्चित करना।
5. आवश्यकतानुसार दूसरे जिला से वाहन मंगवाने की व्यवस्था करना।
6. वाहनों की आवश्यकता एवं उपलब्धता के अनुरूप डीजल/मोबील/पेट्रोल इत्यादि की खपत का आकलन करना।
7. पेट्रोल पम्प मालिकों की बैठक बुलाकर ईंधन की आपूर्ति व्यवस्था सुनिश्चित करना।
8. वाहन मालिकों की बैठक बुलाना।
9. अधियाचित वाहनों का लॉगबुक एवं लॉगबुक पंजी संधारित किया जाना।
10. ईंधन आपूर्ति पंजी का संधारण किया जाना।
11. निर्वाचन प्रेक्षक / जोनल एवं सेक्टर पदाधिकारियों के लिये वाहनों की व्यवस्था सुनिश्चित करना।
12. गश्ती दल एवं मतदान दलों को वाहनों को वर्गीकरण करने के पश्चात निर्धारित समयानुसार उसकी उपलब्धता सुनिश्चित करना।
13. चुनाव समाप्ति के पश्चात वाहनों को मुक्त करना।
14. मतदान दलों एवं गश्ती दलों के लिए रुटचार्ट की तैयारी।
15. अधिग्रहित वाहनों की क्षतिपूर्ति विपत्र तैयार कर राशि वितरीत करना।
16. आवश्यकतानुसार अन्य कार्य।

#### 4. मतदान केन्द्रवार मतपेटिका -सह- मतपत्र कोषांग:-

1. सेक्टर पदाधिकारियों / दण्डाधिकारियों को मतदान केन्द्रवार चारों पदों का मतपत्र प्रखंड वार उपलब्ध कराने एवं मतदान केन्द्रवार बड़ा/छोटा/मंजला मतपेटिका की पंजी संधारित करना।
2. मतपेटिका का आवश्यकता का आकंलन एवं अधियाचना तैयार करना।
3. मतपत्र की आवश्यकता का आकंलन तथा मतपत्र का निर्वाचन क्षेत्रवार विखण्डनकर पंजी संधारित करना।
4. प्रशिक्षण के लिये मतपेटिका की तैयारी।
5. प्रशिक्षण के लिए प्रखंडों को मतपेटिका को कर्णांकित करना एवं तदनुसार पंजीबद्ध कर वितरित करना।
6. प्रखंडवार 10% सुरक्षित 2 बड़ा/छोटा मतपेटिका का पंजीकरण करना।
7. मतदान दल को मतदान के लिए मतपेटिका उपलब्ध कराने की समुचित व्यवस्था करना।
8. मतदान के बाद शेष बचे हुये मतपेटिका की सूची तैयार रखना ताकि आयोग के अल्प सूचना पर उसे निर्वाचन कार्य व्यवहार हेतु बाहर भेजा जा सकें।

#### 5. प्रशिक्षण कोषांग:-

1. त्रिस्तरीय पंचायत निर्वाचन चुनाव 2015 के संचालन हेतु इस कोषांग में प्रशिक्षण कोषांग का भी समावेश किया गया है। इस कोषांग द्वारा निर्वाचन संचालन के निमित्त प्रतिनियोजित कर्मियों के प्रशिक्षण के लिए व्यापक कार्यक्रम की रूपरेखा तैयार किया जाएगा। मतपेटिका का प्रयोग किया जा रहा है। अतएव उसमें तकनीकी पहलुओं की जानकारी देने हेतु प्रखंडवार मास्टर ट्रेनरों एवं मतदानकर्मियों को तीन चरण में प्रशिक्षित करना।

निर्वाचन आयोग के निदेशानुसार प्रत्येक प्रतिनियोजित कर्मियों को तीन बार जिला स्तर पर प्रशिक्षित किया जाए इसके लिए प्रशिक्षण का विस्तार कार्यक्रम तैयार कर कार्मिक कोषांग को संसमय उपलब्ध कराना।

2. निर्वाचन प्रशिक्षण के लिये मतदान कर्मियों के बैठने हेतु पंडाल/कुर्सी टेबल-माईक आदि की व्यवस्था करना।

3. मतदान दलों एवं सेक्टर पदाधिकारी/दण्डाधिकारी के लिए प्रशिक्षण की व्यवस्था करना।

#### 6. मिडिया, विधि व्यवस्था एवं आदर्श आचार संहिता कोषांग:-

1. त्रिस्तरीय पंचायत निर्वाचन 2015 के अवसर पर आयोग द्वारा उपलब्ध कराये गये प्रपत्रों में विधि व्यवस्था से संबंधित प्रतिवेदनों का संकलन एवं निर्धारित समयानुसार विनिदिष्ट पदाधिकारियों के यहाँ उसका सम्प्रेषण।

2. निर्वाचन के अवसर पर शस्त्र अनुज्ञप्तिधारियों से समीक्षोपरान्त शस्त्र जमा करवाने की कार्रवाई सुनिश्चित करना।

3. निर्वाचन के दरम्यान विधि व्यवस्था संबंधी बैठकों का शांतिपूर्वक आयोजन करना।

4. निर्वाचन के अवसर पर विधि संधारण एवं शांतिपूर्ण मतदान कार्य सम्पन्न कराने हेतु राज्य सरकार द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले अर्द्धसैनिक बलों की आवश्यकता के संबंध में समन्वय स्थापित करना। आदर्श आचार संहिता के अनुपालन एवं विनियमन हेतु सभी प्रकार की व्यवस्थायें सुनिश्चित करना।

निर्वाचन प्रक्रिया के दरम्यान आयोग द्वारा निर्धारित तिथियों की प्रेस क्रांफेस आयोजित करना एवं मिडिया को आवश्यकतानुसार जानकारी देना।

5. अधोहस्ताक्षरी के आदेशानुसार समय-समय पर सौपे गये अन्य कार्य।

#### 7. व्यय कोषांग:-

1. जिला परिषद, पंचायत समिति, मुखिया, एवं वार्ड सदस्यों के अभ्यर्थियों का निवार्ची पदाधिकारी द्वारा समर्पित व्यय लेखा पंजी का समय-समय पर जाँच करना।

2. मतगणना के पश्चात 30 दिनों के अन्दर व्यय लेखा पंजी की जाँच कर विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन जिला पंचायत शाखा को राज्य निर्वाचन आयोग को प्रेषण हेतु उपलब्ध कराना।

#### 8. प्रेक्षक कोषांग:-

1. त्रिस्तरीय पंचायत निर्वाचन चुनाव 2015 संचालन के क्रम में आगमन पर उनके आवासन/परिवहन एवं क्षेत्र भ्रमण एवं मोबाईल जंशेन हेतु पुलिस अधीक्षक से समन्वय स्थापित कर सभी प्रकार की व्यवस्थायें सुनिश्चित करना। निर्वाचन प्रेक्षक के आगमन पर उनके आवास/परिवहन एवं क्षेत्र भ्रमण हेतु वाहन की व्यवस्था सुनिश्चित करना एवं उनके साथ प्रोटोकाल पदाधिकारी की प्रतिनियुक्ति करना।

#### 9. जिला नियंत्रण कक्ष:-

1. त्रिस्तरीय पंचायत निर्वाचन चुनाव 2015 के संचालन के क्रम में चुनाव गतिविधियों पर निगरानी रखने एवं आवश्यक संवाद समप्रेषण हेतु जिला नियंत्रण कक्ष की व्यवस्था की गयी है। यह नियंत्रण कक्ष 24 घंटे कार्यरत रहेगा जिसके लिए कर्मचारियों एवं पदाधिकारियों का सेंटर बनाया जा चुका है। इस कोषांग में दुरभाष संख्या कार्यरत रहेगा। प्रभारी पदाधिकारी एक पंजी का संधारण करेंगे जिसमें जिला नियंत्रण कक्ष में प्राप्त सूचना अंकित करते हुए वरीय प्रभारी को उपलब्ध कराना।

#### **10. जिला पंचायत निर्वाचन कोषांग:-**

1. निर्वाचन सूची की उपलब्धता सुनिश्चित करना।
2. मतदान केन्द्रों की सूची की उपलब्धता सुनिश्चित करना।
3. संवेदनशील/अतिसंवेदनशील/अत्यंत संवेदनशील मतदान केन्द्रों की सूची आवश्यक समीक्षोपरान्त तैयार करना एवं निर्वाचन सूची एवं अन्य संबंधित पदाधिकारियों को भेजना।
4. निर्वाचन सामग्री/प्रपत्रों की व्यवस्था करना एवं उसे सामग्री कोषांग को उपलब्ध कराना।
5. प्रेक्षक के लिए फ्लैडर की व्यवस्था करना।
6. निर्वाचन मद में प्राप्त आवंटन का संधारण एवं आवश्यकतानुसार उसकी निकासी उपआवंतन की व्यवस्था सुनिश्चित करना।
7. मतदान दलों/गश्ती दलों के लिए अग्रिम यात्रा भत्ता की व्यवस्था हेतु अपेक्षित कार्यवाई करना।
8. सभी कोषांगों के बीच समन्वय स्थापित करना।
9. सभी कोषांगों के बीच लेखन सामग्री की व्यवस्था करना।
10. जिला पंचायत निर्वाचन आदेश की तैयारी करना एवं उसकी छपाई की व्यवस्था करना।
11. आवश्यकता अनुसार निर्वाचन संबंधी बैठक बुलाना एवं उसकी कार्यवाही तैयार कर संबंधित व्यक्तियों को उपलब्ध कराना।
12. निर्वाचन के अवसर पर नियंत्रण कक्ष एवं आर0ओ0 के माध्यम से प्राप्त शिकायत पंजी का संधारण करना।
13. निर्वाचन पदाधिकारियों से बराबर संपर्क स्थापित करना ताकि पुरे निर्वाचन क्षेत्र में कार्य निष्पादन में एक रुपता बनी रहे।
14. प्रमंडल स्तर एवं राज्य स्तर पर आहुत बैठकों के लिए सामग्रियों को तैयार करना।
15. कम्प्यूटरीकृत प्रपत्र में निर्वाचन संबंधी वांछित ससमय प्रतिवेदन राज्य निर्वाचन आयोग को उपलब्ध कराना।
16. इसके अतिरिक्त आयोग से प्राप्त निदेशों का अनुपालन।

#### **11. सूचना एवं तकनीकी कोषांग का कर्त्तव्य एवं दायित्व:-**

##### **1.E-Dashboard for poll Management &Counting की तैयारी करना।**

2. मतदान कर्मियों का कम्प्युटर में डाटाबेस तैयार करना।
3. मतदान कर्मियों का रैडामाईजेशन।
4. मतगणना के समय कम्प्युटर आधारित सभी कार्य।
5. अन्य कम्प्युटर वर्ग से संबंधित कार्य जिसे जिला निर्वाचन पदाधिकारी को राज्य निर्वाचन आयोग,झारखण्ड सूची द्वारा निदेशित किया गया हो का ससमय निष्पादन।
6. एस0एम0एस0 मोनेटरिंग कार्य।
7. Communication Plan तैयार करना।

#### **12. सामान्य निदेश:-**

1. सभी कोषांग में प्रतिनियुक्त कर्मचारी एवं पदाधिकारियों यथा समय अपना योगदान देकर अपने वरीय प्रभारी एवं प्रभारी पदाधिकारी के मार्गदर्शन में कार्यारम्भ करेंगे।
2. सभी कोषांगों के कार्यों की समीक्षा प्रत्येक तीसरे दिन संध्या 5:00 बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में की जायेगी।
3. सभी कोषांग आवश्यकतानुसार सामग्रियों की अधियाचना जिला पंचायत निर्वाचन शाखा से करेंगे। कार्य की महत्ता के मद्देनजर विशेष परिस्थितियों में कोषांग के प्रभारी पदाधिकारी स्वीकृति प्राप्त कर सामग्रियों की



व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे एवं स्वीकृत आदेश की एक प्रति जिला पंचायत निर्वाचन शाखा को उपलब्ध करा देंगे।

4. सभी कोषांग के प्रभारी पदाधिकारी कुर्सी/टेबुल/दरी/अस्थायी बिजली की व्यवस्था इत्यादि का आंकलन कर रिकयुजेशन अग्रिम में पंचायत निर्वाचन शाखा में प्रेषित करेंगे एवं अपने अधिनस्त पदाधिकारी एवं कर्मचारियों के माध्यम से वास्तविक संख्या में उपयोग में लायी गयी सामग्री का लेखा-जोखा संधारित करेंगे ताकि भुगतान के समय किसी तरह की कठनाई न हो।

5. सभी कोषांग के प्रभारी पदाधिकारी आपुरित सामग्रियों के विपत्रों का भंडार पंजी में प्रविष्ट कर प्रमाण पत्र निश्चित रूप से समर्पित करेंगे।

6. निर्वाचन सामग्रियों का भंडार पंजी प्रत्येक कोषांग में संधारित किया जायेगा। जिसकी व्यवस्था प्रभारी पदाधिकारी सुनिश्चित करेंगे।

7. निर्वाचन समाप्ति के पश्चात् सभी कोषांग के प्रभारी पदाधिकारीगण सभी प्रकार के पंजियों यथा भंडार पंजी, वितरण पंजी एवं अन्य पंजी तथा अव्यवहृत सामग्रियों को सूचीबद्ध कर जिला पंचायत निर्वाचन शाखा को सौंप कर उसकी प्राप्ति रसीद ले लेंगे।

8. निर्वाचन संचालन के क्रम में कोई भी पदाधिकारी/पर्यवेक्षक/सहायक एवं अनुसेवक अधोहस्ताक्षरी से आकर्षिक अवकाश की स्वीकृति लेंगे। यदि वगैर सूचना के उन्हें कोषांग से अनुपस्थिति पाये जाने पर उनके विरुद्ध कठोर अनुशासनिक कार्रवाई की जायेगी।

-२०/-

जिला निर्वाचन पदाधिकारी(पं०)

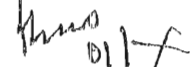
-सह-

उपायुक्त, साहेबगंज।

क्रमांक 685 / निर्वा०, साहेबगंज, दिनांक 01.10.2015

प्रतिलिपि:- तृतीय पदाधिकारी-सह-उप विकास आयुक्त, साहेबगंज/अनुमंडल पदाधिकारी, साहेबगंज एवं राजमहल, सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी/अंचल अधिकारी तथा सभी संबंधित पदाधिकारी एवं कर्मचारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- सभी संबंधित कार्यालय प्रधान को सूचनार्थ प्रेषित। उन्हें आदेश दिया जाता है कि वे अपने अपने अधीन पदस्थापित कर्मचारियों/अनुसेवकों जिनकी प्रतिनियुक्ति की गई है, को तुरंत के प्रभाव से संबंधित कोषांग में योगदान देने हेतु आदेशित करें।



जिला निर्वाचन पदाधिकारी(पं०)

-सह-

उपायुक्त, साहेबगंज।